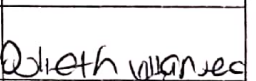
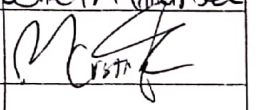
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 04 -

DEL DÍA 16 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Asesor proceso de fortalecimiento empresarial SBDC SENA Regional Tolima

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Julieth Villanueva	1110457788		X		SBDC - SENA	maría_luna2003@hotmail.com	3112686419	X	
2	María cristina peralta de chacón	38215477			X	Emprendedora	fincagroturistica@gmail.com	3165750352	x	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

ACTA No. 4		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: FINCA MONTEBONITO		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué,16 de Febrero de 2022	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 12.00 M
LUGAR Y/O ENLACE: Vereda Villa Restrepo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA REGIONAL TOLIMA**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: - **Plan de acción**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar programa de fortalecimiento empresarial y servicios ofrecidos por el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – Regional Tolima.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Se da inicio a la reunión de asesoría, siendo las 8:00 a.m., los temas a tratar son los siguientes:

Se inicia con el Plan de acción formulado, donde se establecieron los objetivos, actividades estratégicas, responsables, recursos, indicadores, metas y fechas establecidas de las áreas identificadas a intervenir de la empresa

Asesoría en la parte contable y financiera

Se realiza la estructuración Técnica y Financiera de la empresa relacionado con el desarrollo de los producto/servicio, ampliación de mercado nacional que permitan apalancar su crecimiento, se realiza análisis contable de los productos y servicios que ofrece la empresa, se explica la importancia de tener contratado de manera formal a los colaborades y se explica cada modalidad , se revisa las facturas de una a una venta , las cuentas, extractos bancarios , determinando la conciliación y el estado en qué se encuentra la empresa.

Se Elabora el plan financiero de acuerdo con las necesidades del cliente, Evaluar oportunidades y riesgos potenciales del cliente.

Se deja compromiso del empresario, recepcionar el resto de las facturas de compra con el fin de analizar la competencia, valor de los productos, costos,

Escaneado con CamScanner

CONCLUSIONES		
Se realiza asesoría para en el programa de fortalecimiento empresarial.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realizar proceso de fortalecimiento empresarial	Emprendedora	16/02/2022
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

Escaneado con CamScanner